

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
п.Жирекен

**План работы
кафедры учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

План составил: руководитель кафедры
С.В.Владимирова

Жирекен 2024

Методическая тема школы : « Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС »

Методическая тема кафедры: « Развитие педагогической компетенции учителя с целью повышения качества образования в условиях реализации ФГОС НОО »

Цель методической работы: « Повышение профессиональной компетенции педагога начальной школы для положительной динамики качества образования обучающихся начальных классов »

Задачи кафедры учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по основным предметам;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить внедрение проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями обучающихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный

год План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2024/2025 учебный год в свете обновленного ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО.
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах.	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленного ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

3.	Работа с научно-методическим сопровождение ФГОС:конструкторомрабочихпрограмм(единаясхемадля составления рабочейпрограммы)	август	учителяначальныхклассов
4.	Составлениеикорректировкарабочихпрограммпоучебным предметамначальнойшколывсоответствииисобновленнымФГОСНО О	август	учителяначальныхклассов
5.	Составлениеикорректировкарабочихпрограммкурсоввнеурочнойде ятельности и дополнительного образования младших школьниковвсоответствииисобновленнымФГОСНОО	август	учителяначальныхклассов

3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОСНОО;	сентябрь-май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов во владении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей ШМО современных технологий, направленных на формирование профессио нальной компетентности педагогов в области реализации обновленног о ФГОСНОО.		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном»,	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросам сферы подготовки ВПР.	сентябрь	Зам. директора по УВР Руководитель МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющих требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;

- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- Предметная неделя.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Содержание методической работы на 2024/2025 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
Август 2024	Заседание №1 Организационное 1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи ШМО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2024/2025 уч. год: • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной	Руководитель МОУ учителя начальных классов Зам. директора

	деятельности.	
--	---------------	--

	• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. • Планирование воспитательной работы на год. • Составление программы адаптации первоклассников в школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. • Система подготовки обучающихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. • Утверждение темсамообразования. 3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.	
Октябрь 2024	Заседание №2 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2024/2025 учебный год» 1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год. 2. Повторное ознакомление с общим положением о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» 3. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.	Руководитель МО

	4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.	
Январь 2025	Заседание №3 Тема: «Особенности обновленного ФГОС-3 НОО» 1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 2. Выступление по теме самообразования 3. Выступление по теме «Проектная деятельность в обновленном ФГОС». 4. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения обучающихся начальной школы в первой четверти. 5. Анализ проверок тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 6. Проведение открытых мероприятий в начальной школе. 7. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости обучающихся начальной школы за 1 полугодие.	Руководитель МО Учителя начальных классов Зам. директора по УВР
Март 2025	Заседание №4 Тема: «Как сделать урок воспитывающим?» 1. Выступление по теме самообразования 2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» 3. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты классные часы в начальной школе, их анализ.	Учителя начальных классов

	4. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания 5. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости обучающихся начальных классов за 3 четверть.	Зам. директора по УВР
Май 2025	Заседание №5 Итоги результатов работы над темой: «Повышение эффективности и нового качества образования и воспитания обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС НОО» 1. Творческий отчет о работе по теме методического объединения. 2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа. 3. Контроль и подготовка обучающихся к всероссийским проверочным работам промежуточной аттестации. 4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ. 6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. Итоги 4 четверти года. 7. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 8. Изучение эффективности методической работы. 9. «Повышение эффективности и нового качества образования и воспитания обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС НОО» 10. Предварительный план на новый учебный год.	Учителя начальных классов

